

HR Tools 2

Sharepoint

Inleiding



Aanmelden

- Startpunt: www.office.com (maak er een bladwijzer van!)
- Mogelijkheid om op 2 manieren te werken:
 - Via de webbrowser
 - Via de applicatie (voorkeur!)

Waarom?

- Doel van deze tools: online documentopslag
- Hoe inzetten:
 - ✓ Duurzame samenwerking? Sharepoint
 - ✓ Individuele en/of sporadische samenwerking? OneDrive

Het gebruik



Sharepoint aanmaken

- Teamsite vs communicatiesite
- Privé vs openbare sharepoint

→ Site-instellingen

Sharepoint inrichten

- Pagina's bewerken:
 - ✓ Secties
 - ✓ Webonderdelen
- Pagina's aanmaken
- Documenten uploaden

!! Inhoud van site

Sharepoint delen

- Leden toevoegen
- Bibliotheken synchroniseren
- Sharepoint verwijderen

Interactie met andere MS Office tools



Teams

- Binnen Sharepoint: Teams koppelen
- Binnen Teams:
 - ✓ Bestanden op kanaalniveau krijgen een mapje in Sharepoint
 - ✓ Private kanalen krijgen een aparte Sharepoint

→ Teams = communicatietool!

Andere tools

Outlook

- Binnen Sharepoint: Gesprekken
- Binnen Outlook: Groepen

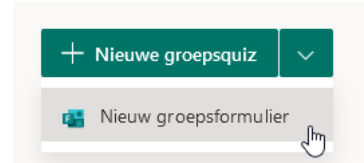
OneNote

- Binnen Sharepoint: Notitieblok
- Binnen OneNote: Juiste notitieblok openen

Andere tools

Forms

- Binnen Sharepoint: Webonderdelen
- Binnen Forms: Groepen



Planner

- Vanuit Sharepoint: Webonderdelen
- Vanuit Planner: starten met groepsplanning

A screenshot of the 'Nieuw plan' (New Plan) form in Microsoft Planner. The form has a title bar 'Nieuw plan' with a close button (X) on the right. Below the title bar is a text input field for 'Plannaam'. Underneath is a link: 'Toevoegen aan een bestaande Microsoft 365-groep'. Below that is a 'Privacy' section with two radio button options: 'Openbaar - iedereen in mijn organisatie kan de inhoud van plannen weergeven' (selected) and 'Vertrouwelijk - alleen leden die ik toevoeg, kunnen de inhoud van plannen weergeven'. Below the privacy options is a 'Groepsbeschrijving' section with a text input field for 'Optionele groepsbeschrijving voor nieuwe leden'. At the bottom of the form is a large grey button labeled 'Plan maken'.